

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GIACCHINO SERENA</b>
Indirizzo	<b>VIA TURATI 4D/3 – SAVONA</b>
Telefono	<b>347/0920181</b>
Fax	
E-mail	<b>serena.giacchino@libero.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	31/01/1981

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | Dal 2002 in poi<br>Associazione Orchestra Sinfonica di Savona<br><br>Associazione culturale<br>Amministrativo, segreteria generale e artistica<br>Impiegata e addetta alle relazioni con il pubblico |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  |  |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>             | Dal 1995 al 2000<br>Istituto Tecnico Commerciale Statale “P. Boselli” di Savona – indirizzo ERICA (100/100)<br>Dal 2000 al 2002<br>Università di Genova – corso di laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche (2 anni)  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>                        | 1999 – stage professionale presso la Camera di Commercio di Savona – ufficio Turismo e Organizzazione Fiere<br>2000 – stage professionale presso l’Organizzazione Governativa “Prince’s Trust” di Londra – ufficio Organizzazione Eventi per persone socialmente disadattate |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul> | Materie tecniche e linguistiche<br><br>Perito aziendale corrispondente in lingue estere  |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

*Pagina 2 - Curriculum vitae di  
Serena Giacchino*

*Aggiornato al 28.03.22*

ITALIANO

INGLESE

FRANCESE

TEDESCO

OTTIMA

OTTIMA

BUONA

OTTIMA

OTTIMA

BUONA

BUONA

BUONA

SUFFICIENTE

MOLTEPLICI ESPERIENZE DI LAVORO DI GRUPPO

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI – PREDISPOSIZIONE PER I RAPPORTI CON IL PUBBLICO

FREQUENZA AL CORSO “OR.M.E.” ORGANIZZATO DALLA PROVINCIA DI SAVONA (1998)

PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI CON STRANIERI

2005 – INCARICO PER TUTORAGGIO – CORSO MU.SE. ORGANIZZATO DALLA PROVINCIA DI SAVONA

AMMINISTRAZIONE DI GRUPPI NUMEROSI DI PERSONE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI (ATTIVITÀ CORSUALI, STAGES, VIAGGI CULTURALI, SAGGI E/O CONCERTI, STANDS FIERA PER CAMERA DI COMMERCIO DI SAVONA, VISITE GUIDATE PER ISTITUZIONI GOVERNATIVE - LONDRA)

COMPETENZE AMMINISTRATIVE (GESTIONE DIPENDENTI, GESTIONE FISCALE E TRIBUTARIA, CONTABILITÀ SEMPLICE IN REGIME ORDINARIO, FATTURAZIONE ELETTRONICA)

BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER (PC E MACINTOSH) E DI VARI SOFTWARE QUALI TEAM SYSTEM E IPSOA (CONTABILITÀ), PACCHETTO OFFICE, PROGRAMMI DI POSTA ELETTRONICA, DATABASE, RIPRODUZIONI SONORE E VIDEO

CONOSCENZA ELEMENTARE DEI MACCHINARI ELETTRONICI RELATIVI ALLA MUSICA (LETTORI, PIATTI DJ, MIXER, AMPLIFICATORI, TASTIERE...)

DISCRETA CONOSCENZA DELLA MUSICA:

STUDIO DEL PIANOFORTE (LIVELLO RAGGIUNTO DEL CORSO: 5° ANNO);

LICENZA DI TEORIA E SOLFEGGIO CONSEGUITA NELL'ANNO 1995;

PREDISPOSIZIONE PER LA CREAZIONE DI MUSICA ELETTRONICA

Predisposizione agli sports e attività a contatto con la natura

Patente B

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)

[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)

[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)